Согласовано: педагогическим советом протокол от 31.08.2023 №4

Утверждаю Заведующий МБДОУ «Детский сад №1 «Одуванчик»

Чорду В.Д.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА** (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)

ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«ДЕТСКИЙ САД № 1 «ОДУВАНЧИК» НА ПЕРИОД 2023- 2024 гг.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | № | | | Мероприятия | | Формапредоставлениярезультата | | | Сроки | | Ответственные | | |
|  | 1.**Нормативно –правовое регулирование** | | | | | | | | | | | | |
|  | 1.1 | | | Разработка пакета локальных актов по реализации системы наставничества педагогических работников в детском саду | | Локальные акты, методические рекомендации | | | Август 2023 | | Заведующий Куратор | | |
| 1.2. | | | Внесение дополнений/ изменений в Положение о системе оплаты труда в детском саду в части стимулирования и поддержке  Педагогических работников, ответственных за сопровождение образовательного процесса в качестве наставников | | | | Изменения в локальные акты организации | Август2023 | | Заведующий Куратор | |  |
| **2.Информационно–организационная, методическая, экспертно-консультационная поддержка** | | | | | | | | | | | |  |
| 2.1. | | Посещение установочного семинара (вебинара) МКУКИМЦ для заместителей руководителей образовательных  Организаций по  Сопровождению профессионального | | | Установочный семинар(вебинар) | | | Август2023 г. | | Заведущй Куратор | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Развития педагогических работников |  |  |  |
| 2.2. | Систематическое обновление информации на сайте ДОУ о развитии системы  Наставничества педагогических работников в детском саду | Наличие на сайте детского сада раздела с содержательным наполнением о развитии системы наставничества педагогических  работниковв учреждении | Постоянно | Куратор |
| 2.3. | Посещение серии муниципальных семинаров (вебинаров) МКУКИМЦ по реализации Дорожной карты по  Внедрению и реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников в образовательных  Организациях на территории г.Красноярска |  | В течение периода  реализации | Заведущий  Куратор |
| 2.4. | Сотрудничество с МКУКИМЦ по  Вопросам реализации Дорожной карты по внедрению и реализации региональной целевой модели наставничества на  Территории г.Красноярска и  по отдельным вопросам о развитии системы наставничества в учреждении | Получение экспертно-  Консультационной поддержки МКУ КИМЦ | В течение периода  реализации | Куратор |
| 2.5. | Разработка методики оценки эффективности системы  Наставничества педагогических работников в детском саду | Методика оценки эффективности системы наставничества  Педагогических работников в учреждении | Август 2023 | Заведующий Куратор |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3**.**Внедрение и реализация системы наставничества педагогических работников в детском саду** | | | | |
| 3.1. | Создание условий для реализации системы наставничества педагогических работников в детском саду | Нормативное обеспечение,  Распорядительная документация,  программно-методическое обеспечение, материально- техническое обеспечение | Июнь-август 2023 г. | Заведующий  Куратор |
| 3.2. | Издание приказа и назначение ответственных(наставников)за реализацию дорожной карты по развитию системы  наставничества педагогических работников ипрограммы.  Формирование базы наставляемых  Педагогических работников в детском саду | База наставников и наставляемых учреждения | В течение периода  реализаци и | Заведующий  Куратор |
| 3.3. | Обучение куратора  Обучение педагогов-наставников | Документ об обучении | Сентябрь-ноябрь | Куратор |
| 3.4. | Разработка программ по реализации системы наставничества  Педагогических работников в детского сада | Наличие персонализированных программ наставничества | В течение периода  реализации | Заведующий  Куратор |
| 3.5. | Организация работы наставнических пар или групп в детском саду | Наличие персонализированных программ для наставнических пар или групп в  учреждении | В течение периода  реализации | Куратор |
| 3.6. | Разработка методических материалов в детском саду, необходимых для реализации  Системы наставничества педагогических работников в учреждении | Методические материалы | Май–август 2023г. | Куратор |
| **4.Содействие по распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов** | | | | |
| 4.1 | Формирование кейса наставничества педагогических работников в детском саду | Кейс по реализации системы наставничества педагогических работников в учреждении | В течение периода  реализаци | Куратор |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 4.2. | Представление практики по реализации системы наставничества педагогических работников в детском саду на мероприятиях разного уровня  (конференции, форумы, фестивали, конкурсы), в средствах массовой информации, посредством  Представления в Региональном атласе  образовательныхпрактик(РАОП) | Комплекс тематических мероприятий | В течение периода реализации | Заведующий  Куратор |
| 4.3. | Информационное освещение о внедрении реализации системы наставничества  Педагогических работников в детском саду | Размещение информации на сайте учреждения | В течение периода реализации | Куратор |
| 5.**Мониторинг реализации программ наставничества педагогических работников** | | | | |
| 5.1. | Мониторинг реализации и эффективности программы  наставничества педагогических работников в детском саду | Информационная справка | Ежегодно в мае и  непозднее 1июня в течение  периодареализации | Куратор |
| **6. Контроль исполнения мероприятий муниципальной дорожной карты по внедрению и реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников** | | | | |
| 6.1. | * контроль за реализацией системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях, * контроль за реализацией   программы наставничества  педагогических работников в образовательныхорганизациях | Аналитические материалы | Ежегодно, в течение периода  реализации | Заведующий Куратор |